



Wir sind ein in der Stanztechnik weltweit führendes Unternehmen! Die internationale Ausrichtung macht uns zu einem attraktiven und vielseitigen Arbeitgeber.

**Als zuverlässiger Entwicklungspartner bietet die Heinz Hänggi Swiss Stamping Solutions GmbH in den Bereichen Folgestanzen, Mikrostanzen und Feinschneiden / Umformen wirtschaftliche Lösungen vom Prototyp bis zur kompletten Baugruppe. Wir entwickeln innert kundenorientierter Frist hochspezialisierte Teile und fertigen diese in den geforderten Stückzahlen.**

Für unseren Firmensitz in Bettlach suchen wir eine ambitionierte Persönlichkeit mit ausgeprägtem Dienstleistungsgedanken als

## **Sachbearbeiter Exportwesen 80-100% (w/m/d)**

### **Ihre Aufgaben**

- Selbstständiges Abwickeln des Tagesgeschäftes im Export von Fertigfabrikaten sowie Musterteilen und allfälligen weiteren Exportgütern (z.B. Anlagen zur Revision)
- Sie erstellen die Lieferscheine, Rechnungen und Zollpapiere zu den jeweiligen Geschäften
- Anmelden der Sendungen bei Spediteuren und Sicherstellung der Abholtermine
- Sie verantworten die Einhaltung aller zoll- und exportkontrolltechnischen Bestimmungen
- Sicherstellung der Administration und Verwaltung der Dokumente wie auch die Bearbeitung fehlender Informationen (z.B. fehlende AWB oder abgelaufene eVV, elektronische Veranlagungsverfügungen)
- Sie betreiben aktiv das Auftrags- und Kundenmanagement und kümmern sich um die Erfassung der Kundenbestellungen in enger Zusammenarbeit mit der Produktionsplanung
- Sie kümmern sich bei Lieferengpässen und Lieferungen im Allgemeinen emphatisch um unsere Kunden. Ihr lösungsorientiertes Geschick hilft Ihnen, die Firma Hänggi und ihre Interessen nutzbringend zu vertreten
- Das Verwalten von Aufträgen in unseren Kundenportalen sowie die WebEDI-Portale sind für Sie selbstverständlich
- Sie sind motiviert, sich um interne Kundenanfragen zu kümmern und unterstützen unsere Ansprechpartner proaktiv

### **Ihr Profil**

- Kaufmännische Grundausbildung
- Eventuell Weiterbildung zum Exportsachbearbeiter oder ähnliches
- Sie haben mehrjährige Erfahrung in Auftragsmanagement und Exportgeschäft
- Gute MS Office-Kenntnisse
- Sie sind engagiert, ergebnisorientiert, belastbar und initiativ
- Tägliche Umgangssprache ist Deutsch und Englisch

### **Unser Angebot**

- Funktion mit hoher Eigenverantwortung
- Flexible Arbeitszeiten
- Hohe Selbständigkeit
- Kleines hochmotiviertes Team und angenehmes Arbeitsklima
- Flache Hierarchien im kollegialen Umfeld
- Interessante Lohnnebenleistungen
- Arbeiten im internationalen Umfeld

Erfüllen Sie Ihre Aufgaben mit Leidenschaft, wartet ein starkes Unternehmen auf Sie!

**Bewerbung bitte per mail an: [jobs@hanggi.com](mailto:jobs@hanggi.com)**

Heinz Hänggi Swiss Stamping Solutions GmbH  
Untere Einschlagstrasse 9, CH-2544 Bettlach  
Andreas Fluri / Head of Human Resources

[www.hanggi.com](http://www.hanggi.com)  
[jobs@hanggi.com](mailto:jobs@hanggi.com)